

ZASADY REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. MARII KONOPNICKIEJ W LEGIONOWIE na rok szkolny 2024/2025

§ 1.
Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082, z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125 z późniejszymi zmianami).
5. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 [https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/terminy-rekrutacji-do-szkol].

§ 2.
Wymagane dokumenty

Przy przystępowaniu do rekrutacji:

1. Wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomagania rekrutacji potwierdzony podpisem kandydata oraz rodziców/prawnych opiekunów.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora Szkoły Podstawowej lub upoważnioną przez niego osobę. Na każdej stronie kopii – adnotacja: „Stwierdzam zgodność z oryginałem", data, pieczęć urzędowa szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienna i podpis dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.
3. Dodatkowo przy ubieganiu się o przyjęcie do oddziału mistrzostwa sportowego:
   a) zgoda rodziców/prawnych opiekunów na przystąpienie do testów sprawności fizycznej oraz rekrutację do oddziału mistrzostwa sportowego
   b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do przystąpienia do testów sprawności fizycznej

Przy potwierdzeniu woli przyjęcia do szkoły (po zakwalifikowaniu przez system VULCAN):

4. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty
5. Cztery fotografie legitymacyjne podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem.
6. Formularz zgłoszenia ucznia wraz z deklaracjami (druk do pobrania ze strony www szkoły)
7. Karta zdrowia ucznia ze szkoły podstawowej (jeśli kandydat taką posiada).
8. Deklaracja woli uczestnictwa w zajęciach religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie (do pobrania na stronie internetowej szkoły).
9. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału mistrzostwa sportowego – dodatkowo zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania tego rodzaju sportu: piłka siatkowa dziewcząt, piłka nożna chłopców.

§ 3.
Terminarz rekrutacji

Rekrutacja zasadnicza

1. **Od 15 maja od godz. 8.00 do 29 maja 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w szkole pierwszego wyboru wniosek o przyjęcie do liceum wydrukowany z systemu (podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
2. W sytuacji braku możliwości przesłania wniosku przez system Vulcan lub osobistego dostarczenia go do szkoły, wniosek, w tym wymagane załączniki mogą być przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Zeskanowane dokumenty kandydat przesyła na adres **rekrutacja@lokonopnicka.pl**
3. Od 31 maja do 14 czerwca – kandydaci do oddziału mistrzostwa sportowego zgłaszają się na przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.
   W LO im M. Konopnickiej próby sprawności fizycznej odbędą się w terminach:
   - Piłka siatkowa dziewcząt – 4 czerwca g. 15:00 w hali sportowej LO im M. Konopnickiej w Legionowie, ul. Piłsudskiego 26
   - Piłka nożna chłopców – 5 czerwca g. 10:00 Stadion miejski w Legionowie, ul. Parkowa 7
4. Do 14 czerwca 2024 r. komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.
5. Termin dodatkowy w LO im. M. Konopnickiej w Legionowie na przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów, którzy nie przystąpili do nich w pierwszym terminie.
   Kandydaci, którzy z uzasadnionych przyczyn nie przystąpili w pierwszym terminie do prób sprawności fizycznej składają podanie z wyjaśnieniem do dyrektora szkoły o możliwość przystąpienia do prób w terminie dodatkowym, który został ustalony dla dyscyplin:
   - Piłka siatkowa dziewcząt – 18 czerwca g. 15:00 w hali sportowej LO im M. Konopnickiej w Legionowie, ul. Piłsudskiego 26
   - Piłka nożna chłopców – 24 czerwca g. 10:00 Stadion miejski w Legionowie, ul. Parkowa 7
6. **Do 9 lipca 2024 r. godz. 10.00** – komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych w terminie dodatkowym;
7. **Od 3 lipca do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz mają możliwość zmiany wniosku o przyjęcie, w tym zmiana szkól, do których uczeń kandyduje.
8. **Do 10 lipca 2024 r** komisja rekrutacyjna dokonuje weryfikacji wniosków i innych dokumentów złożonych przez kandydata;
9. **19 lipca o godz. 12.00** – komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów uzyskaną przez kandydatów, którzy się zakwalifikowali do danego oddziału;

10. **Od 19 lipca od godz. 12.00 do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w liceum poprzez:
    - **złożenie oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu zewnętrznego,** o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej;
    - **innych wymaganych dokumentów wymienionych w § 2.: karty zdrowia, wypełnionego kwestionariusza osobowego, deklaracji uczestnictwa w zajęciach religii, etyki i wdż, 4 fotografii podpisanych na odwrocie.**
    - **w przypadku oddziału mistrzostwa sportowego, dodatkowo: zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwskazań do zakwalifikowania do oddziału (z zaznaczeniem dyscypliny sportu) Nieprzedłożenie zaświadczenia będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w Liceum Ogólnokształcącym im. M. Konopnickiej w Legionowie.**
11. **25 lipca 2024 r. do godz. 14.00** – szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do liceum, a dyrektor szkoły informuje Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc.

Rekrutacja uzupełniająca

1. Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w formie papierowej.
2. Wniosek do rekrutacji uzupełniającej należy pobrać ze strony szkoły (zakładka „Rekrutacja").
3. Terminarz rekrutacji uzupełniającej:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	**Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły** wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	**od 29 – 31 lipca 2024 r.**
2.	**Weryfikacja wniosków** o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	**do 6 sierpnia 2024 r.**
3.	**Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej** • Piłka siatkowa dziewcząt – 1 sierpnia g. 15:00 w hali sportowej LO im M. Konopnickiej w Legionowie, ul. Piłsudskiego 26 • Piłka nożna chłopców – 1 sierpnia g. 10:00 Stadion miejski w Legionowie, ul. Parkowa 7	**od 1 do 2 sierpnia 2024 r.**
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych w rekrutacji uzupełniającej;	**do 5 sierpnia**

5.	**Podanie do publicznej wiadomości** przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów zakwalifikowanych** i kandydatów niezakwalifikowanych	**8 sierpnia 2024 r. godz. 12.00**
6.	**Potwierdzenie** przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.	**od 8 sierpnia 2023 r. do 12 sierpnia 2023 r. do godziny 15.00**
7.	**Podanie do publicznej** wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych** i poinformowanie przez dyrektora kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	**12 sierpnia 2023 r. godz. 12.00**

§ 4.
Ogólne zasady rekrutacji

1. **W roku szkolnym 2024/2025 LO im. Marii Konopnickiej w Legionowie prowadzi rekrutację do sześciu oddziałów klas pierwszych:**

Klasa	Rozszerzenia przedmiotów	Języki obce
1A	matematyka, fizyka, informatyka	I angielski (kontynuacja) II niemiecki / niemiecki
1B	język polski, filozofia, WOS	I angielski (kontynuacja) II francuski / rosyjski
1C	biologia, chemia, język angielski	I angielski (kontynuacja) II francuski / rosyjski
1D	język angielski, II język obcy, geografia	I angielski (kontynuacja) II hiszpański / francuski
1E	matematyka, geografia, język angielski	I angielski (kontynuacja) II niemiecki / niemiecki
1S*	biologia, język angielski	I angielski (kontynuacja) II francuski / rosyjski

*W oddziale 1S mistrzostwa sportowego realizowane są obowiązkowo **zajęcia sportowe w wymiarze 16 godzin tygodniowo** (3 godz. wychowania fizycznego (realizacja podstawy programowej) + 13 godzin treningu sportowego w dyscyplinach **piłka siatkowa dziewcząt / piłka nożna chłopców.**
Za organizację i przebieg testów sprawnościowych odpowiedzialni są wyznaczeni trenerzy – koordynatorzy. Szczegółowe informacje na temat testów sprawności fizycznej znajdują się w zakładce KLASA SPORTOWA.

2. **Rekrutacja do Szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego VULCAN.**
3. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wnioski – podania wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi potwierdzonymi kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminów ósmoklasisty. W sytuacjach wyjątkowych dokumenty mogą być przesłane w formie elektronicznej na adres rekrutacja@lokonopnicka.pl

4. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
5. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:

- kandydat, składając wniosek – określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
- każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów, zapewniających mu przyjęcie,
- jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
- kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.

6. **Kandydat, umieszczony na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do danej szkoły**, składa **oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu** oraz wypełniony formularz (do pobrania na stronie szkoły w zakładce DLA KANDYDATÓW) **w terminie od 19 do 24 lipca 2024 r do g. 15.00.**
7. **Warunkiem przyjęcia do szkoły jest dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.**

§ 5.
Kryteria rekrutacji

1. Do klasy pierwszej LO im. Marii Konopnickiej w Legionowie przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej liceum decyduje lokata uzyskana przez niego na liście kandydatów w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
3. **Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, organizowanej przez Kuratorium Oświaty oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim** jest przyjmowany w pierwszej kolejności (konkursy i zawody sportowe muszą znajdować się w wykazie zamieszczonym na stronie MKO)
4. **W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają:**

a) kandydaci z problemami zdrowotnymi posiadający opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej w sprawie ograniczonych możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia kandydata, a następnie brane są pod uwagę następujące kryteria mające jednakową wartość:
b) wielodzietność rodziny kandydata;
c) niepełnosprawność kandydata;
d) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
e) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
f) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
g) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
h) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów są w zakresie pkt.:
a) opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,

b) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wielodzietności rodziny kandydata, kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późniejszymi zmianami);
c) kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka;
d) kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.)
Kopie powyższych dokumentów poświadcza za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata. Przy składaniu kopii ma on obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.
Oświadczenia w zakresie pkt b) i g) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej - składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".
5. **O przyjęciu do klasy pierwszej Liceum ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Liceum.**
6. **Niezłożenie w odpowiednim terminie wymaganych dokumentów** określonych w terminarzu (oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty) spowoduje nieumieszczenie kandydata na liście przyjętych do Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie, a w przypadku braku dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia, czy uprawniających do zastosowania kryterium pierwszeństwa przy równorzędnej liczbie punktów u kandydatów – nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
7. **O przyjęciu kandydata do liceum decyduje suma liczby punktów, uzyskanych przez kandydata za oceny uzyskane na egzaminie ósmoklasisty i oceny z przedmiotów na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.**
8. **Progiem punktowym** jest liczba punktów ostatniego kandydata zakwalifikowanego przez system elektronicznego wspomagania rekrutacji do danego oddziału.
9. **Zasady przeliczania osiągnięć na punkty w rekrutacji 2024/2025**
Zasady przeliczenia osiągnięć edukacyjnych na punkty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431)

Punkty przyznawane są według następujących kryteriów:
1) **100 punktów** – liczba punków możliwych do uzyskania **za egzamin** przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
a. języka polskiego i matematyki – mnoży się przez 0,35;
b. języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,30.
2) **100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie** ukończenia szkoły podstawowej **z języka polskiego, matematyki i dwóch zajęć edukacyjnych oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie** ukończenia szkoły podstawowej.

Oceny z języka polskiego i **matematyki** oraz **z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez szkołę** brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Konopnickiej w Legionowie do danego oddziału na rok szkolny 2024/2025:

- **klasa 1 A - z fizyki i informatyki**
- **klasa 1 B - z historii i wiedzy o społeczeństwie**
- **klasy 1 C - z biologii i chemii**
- **klasy 1 D – z języka angielskiego i II języka obcego**
- **klasy 1 E - z geografii i języka angielskiego**
- **klasy 1 S – z biologii i języka angielskiego**

Oceny przelicza się w następujący sposób:

- celujący – 18 pkt
- bardzo dobry – 17 pkt
- dobry – 14 pkt
- dostateczny – 8 pkt
- dopuszczający – 2 pkt

Za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

Za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących **konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty** na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 punktów,**
b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 7 punktów,**
c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 5 punktów.**

2) uzyskanie w zawodach wiedzy **będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim,** przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) zwanej dalej Ustawą o systemie oświaty:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 punktów**,
b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – **przyznaje się 7 punkty**,
c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - **przyznaje się 5 punktów;**

3) uzyskanie w zawodach wiedzy **będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 punktów,**
b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **– przyznaje się 7 punktów**,
c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **– przyznaje się 5 punktów**,
d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 7 punktów**,
e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **– przyznaje się 5 punktów**,
f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **– przyznaje się 3 punkty**;

4) **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim,** przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 Ustawy o systemie oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego **– przyznaje się 10 punktów,**
b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego **– przyznaje się 7 punktów**,
c) tytułu finalisty konkursy przedmiotowego **– przyznaje się 7 punktów**,
d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego **– przyznaje się 5 punktów**,

5) **uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego, lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych** niż wymienione w pkt 1 – 4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym **– przyznaje się 4 punkty**,
b) krajowym – **przyznaje się 3 punkty**,
c) wojewódzkim – **przyznaje się 2 punkty**,
d) powiatowym – **przyznaje się 1 punkt.**

Za wysokie miejsca w zawodach określa się maksymalnie pierwsze trzy miejsca (wyniki) w zawodach wymienionych w wykazie na szczeblu międzynarodowym, ogólnopolskim, wojewódzkim lub powiatowym. Otrzymanie dyplomu/zaświadczenia o zdobyciu tytułu laureata, wyróżnienia określonego przez organizatora konkursu, a niebędącego pierwszym, drugim lub trzecim najlepszym wynikiem nie stanowi podstawy do wpisu na świadectwie i uzyskania punktów w rekrutacji.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust.1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**.

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **przyznaje się 3 punkty**.

Aby wyżej wymienione osiągnięcia zostały uwzględnione w postępowaniu rekrutacyjnym **muszą być wpisane na świadectwie ukończenia szkoły**. O wpisie na świadectwie decyduje dyrektor szkoły podstawowej.

<u>Przyznawanie punktów osobom zwolnionym</u> z egzaminu ósmoklasisty

1. **W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, przy czym za uzyskanie:

z języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 35 punktów
- bardzo dobrym – przyznaje się 30 punktów
- dobrym – przyznaje się 25 punktów
- dostatecznym – przyznaje się 15 punktów
- dopuszczającym – przyznaje się 10 punktów

z języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu**:**

- celującym – przyznaje się 30 punktów
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów
- dobrym – przyznaje się 20 punktów
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów

§ 6.
Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
2. Komisja Rekrutacyjna współpracuje z innymi komórkami szkoły, w tym w szczególności z sekretariatem, w zakresie gromadzenia dokumentów oraz kontaktu z rodzicami i kandydatami.
3. **Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności**:

a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
b) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia,
c) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych ,
d) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
e) sporządzanie w przewidywanym w przepisach prawa terminie uzasadnień odmów przyjęcia kandydatów, których rodzice o to wystąpili,
f) dbanie o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o ochronie danych osobowych, nie ujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

4. **Do zadań Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy**:

a) określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
b) organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
c) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej.

§ 7.
Procedura odwoławcza

1. **Do 16 sierpnia** rodzic (opiekun prawny) kandydata może wystąpić do szkolnej komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie. Uzasadnienie zostaje sporządzone w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata z wnioskiem, o którym mowa. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Rodzic (opiekun prawny) kandydata może wnieść do dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie odwołanie od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

3. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 8.
Postanowienia końcowe

1. Nauka języków obcych w klasach pierwszych przeprowadzana jest w grupach.
2. Język angielski jest obowiązkowy dla wszystkich uczniów i jest realizowany jako kontynuacja po szkole podstawowej.
3. **W każdej klasie, oprócz języka angielskiego obowiązuje nauka jednego z języków obcych zaproponowanych dla danej klasy (w przypadku oddziałów A oraz E jest to język niemiecki na dwóch poziomach – początkujący i zaawansowany).**
4. O przydziale do grupy językowej decydują:
a) Kryterium wyboru – zadeklarowanie przez ucznia chęci nauki danego języka.
b) Kryterium kontynuacji – jeżeli więcej niż połowa klasy zadeklaruje chęć wyboru danego języka, pierwszeństwo będą mieli ci uczniowie, którzy uczyli się tego języka na wcześniejszych etapach edukacji.
c) Kryterium liczby punktów – w przypadku gdy, po zastosowaniu powyższych kryteriów w grupach językowych będzie istotna różnica w liczbie zakwalifikowanych do grup uczniów, osoby z najmniejszą ilością punktów mogą zostać przesunięte do grupy uczącej się drugiego języka.
5. Kandydaci, którzy złożyli kserokopie dokumentów i nie zostali przyjęci do szkoły lub zrezygnowali z dalszego procedowania do naszego liceum zobowiązani są do odbioru tych dokumentów w ciągu roku od rozpoczęcia rekrutacji, po tym terminie dokumenty nieodebrane zostaną zniszczone.
6. Kandydatów, którzy ukończyli szkołę podstawową dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą lub ukończyli szkołę za granicą przyjmuje się na podstawie świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego w Polsce (wydanego na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia). **O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.**
7. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w terminarzu rekrutacji jest potwierdzeniem wyboru LO im. Marii Konopnickiej i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do Liceum.
8. Niezłożenie w odpowiednim terminie wymaganych dokumentów określonych w terminarzu (oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty) spowoduje nieumieszczenie kandydata na liście przyjętych do Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Legionowie, a w przypadku braku dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia, czy uprawniających do zastosowania kryterium pierwszeństwa przy równorzędnej liczbie punktów u kandydatów – nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
9. **O przyjęciu ucznia do szkoły w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszych, decyduje Dyrektor liceum.** Jeżeli przyjęcie ucznia wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, Dyrektor szkoły może przyjąć ucznia wyłącznie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

Dyrektor LO im. M. Konopnickiej w Legionowie